

Принято на заседании
педагогического совета.
Протокол № 3 от 3.11.2013

Введено в действие
Приказ № 67 от 5.11.2013

Утверждено
Директор МБОУ «Сосновской начальной школы-сада»

А.Н. Арсланова



Положение о школьном методическом объединении.

1. Общие положения

Методическое объединение – это группа педагогов одного предмета или цикла предметов или одной ступени обучения или воспитательного направления. Школьное методическое объединение осуществляет проведение учебно-воспитательной, методической и внеклассной работы, по предметам начальной ступени обучения и дошкольного воспитания

2. Цели и задачи методического объединения

2.1. Цель МО – повышение качества образования и воспитания младших школьников, дошкольников путём формирования профессиональной компетентности учителя начальных классов и воспитателя.

2.2. Задачи МО:

- Обеспечение оптимальных условий для самореализации в практической деятельности, раскрытия творческого потенциала педагогов, внедрения достижений педагогической науки в практику учреждений образования.
- Обеспечение условий для достижения выполнения общеобязательных государственных стандартов в области начального образования, дошкольного воспитания, формирование компетентностного подхода: учить умению учиться.

3. Организация и содержание работы методического объединения.

3.1. Содержание работы МО определяется законодательными актами в области образования РФ и РТ, методической проблемы школы-сада, содержанием инноваций в области психолого-педагогической науки и преподавании предметов на начальной ступени обучения и дошкольного воспитания

3.2. В состав МО входят все учителя начальных классов школы и воспитатели дошкольной группы.

3.3. МО возглавляется руководителем. Руководитель МО выбирается членами МО из числа авторитетных педагогов, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, или назначается администрацией школы-сада, исходя из тех принципов.

3.4. МО функционирует согласно плана УВР школы-сада утвержденного решением педагогического совета, планирует свою работу на учебный год, включая проведение заседаний и межсекционную деятельность. МО строит свою работу на принципах демократии, гласности, уважения и учета интересов всех членов МО.

3.5. МО проводит свои заседания один раз в четверть. Между заседаниями организуется методическая работа.

4. Права и обязанности членов МО

4.1 Члены МО имеют право:

- участвовать в аттестации членов МО, анализировать результаты деятельности коллег.
- изучать и определять потенциальные возможности членов МО
- разрабатывать и публиковать новые технологии, формы и методы работы, вести научно-исследовательскую деятельность в области педагогики и преподавания на начальной ступени обучения, дошкольного воспитания.
- рекомендовать кандидатуры учителей и воспитателей, заслуживающие различного поощрения
- выдвигать предложения об улучшении учебно-воспитательного процесса в школе-саду

4.2 Члены МО обязаны:

- знать нормативно- правовые документы в области начального образования и дошкольного воспитания;
- способствовать обновлению содержания, форм и методов обучения и воспитания;
- совершенствовать свое педагогическое мастерство, принимать активное участие в работе МО, подготовке школьных семинаров, методических заседаний, мероприятиях школьного и районного масштабов;
- осуществлять анализ собственной педагогической деятельности;
- обеспечивать условия для формирования у учащихся образовательных компетенций.

5. Документация и отчетность.

5.1. План МО фиксируется в специальном журнале.

5.2. Заседания МО протоколируются и там фиксируются принимаемые решения, рекомендации.

5.3. Анализ деятельности МО представляется администрации школы-сада в конце учебного года.